

**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE****"Carlo Levi"**

Sede legale: Via De Nittis, n. 8 – 80055 Portici (NA) – Cod. Mec. NAIS084009 - C.F. 94030680634  
Tel. 081-19469300 – Fax 081-7762925 - e-mail: [nais084009@istruzione.it](mailto:nais084009@istruzione.it); [nais084009@pec.istruzione.it](mailto:nais084009@pec.istruzione.it)  
Sede coordinata "Federigo Enriques": Via Gianturco, 7 – 80055 Portici (NA) – Tel. 081475684 – Fax 081482920  
Sede succursale Federigo Enriques": Via Vittorio Emanuele, 1 – 80055 Portici (NA) – Tel./Fax 081471484

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "CARLO LEVI"-PORTICI  
Prot. 0003488 del 14/03/2024  
VI (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE  
AL D.S.G.A. f.f.  
ALL'ALBO PRETORIO  
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AGLI ATTI

**RIAPERTURA AVVISO PUBBLICO PROT. 828-VI del 23/01/2024 PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTI ESPERTI INTERNI ED ESTERNI PER I Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, docenti esperti per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari e docenti tutor per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)" DAL TITOLO "PER IMPARARE AD USARE I REMI QUANDO IL VENTO NON C'È" CUP: C74D22003330006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il decreto legislativo luglio 2023 n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”*, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

**VISTO** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”*;

**VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*;

**VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*;

**VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”*;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

**VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, *“Piano d’azione per l’integrazione e l’inclusione 2021-2027”* (COM (2020) 758 finale del 24 novembre 2020);

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante il *“Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”*;

**VISTO** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, *“Un’Unione dell’uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030”* (COM (2021) 101 finale del 3 marzo 2021);

**VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;

**VISTO** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare

del 29 ottobre 2021, n. 25, recante *“Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”*, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento dei target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTO** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”*;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”*;

**VISTO** la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell’economia e delle finanze, recante *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”*;

**VISTO** il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante *“Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità”*;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l’articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

**VISTO** la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante *“Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”*;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante *“Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47*;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170: riparto delle risorse per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

**VISTO** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato gli *“Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole”* in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

**VISTO** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”*;

**VISTO** la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Circolare delle procedure finanziarie PNRR”*;

**VISTO** la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”*;

**VISTO** la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)”*;

**VISTO** la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”*;

**VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**CONSIDERATO CHE** l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento; per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l’attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

**PREMESSO** che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività relative ai progetti del PNRR indicati in premessa;

**VISTO** l’avviso pubblico avviso/decreto M4C1I1.4-2022-981 – “Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)” con nota M\_P.I. AOOGABMI prot. n.33956 del 18/05/2022;

**VISTO** l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività per le Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica avente il codice M4C1I1.4-2022-981-P-21364 con nota prot. M\_P.I. AOOGABMI 52093 del 18/03/2023 dal titolo “Per imparare ad usare i remi quando il vento non c’è”;

**VISTA** l’assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PNRR contro la dispersione scolastica, “Per imparare ad usare i remi quando il vento non c’è”, prot. n. 3623 del 23/03/2023;

**RICHIAMATA** la Delibera n° 2 del 20/04/23 del Consiglio d’Istituto di approvazione delle azioni e adesione al PNRR - Missione 4;

**VISTI** i criteri di selezione del personale interno ed esterno approvati dal Consiglio d’Istituto n. 2 del 20/04/23;

**RICHIAMATA** la Delibera n°2 del 21/04/23 del Collegio dei docenti di approvazione delle azioni e adesione al PNRR - Missione 4;

**RICHIAMATA** la Delibera del Consiglio di Istituto n°12 del 27/11/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PTOF;

**RICHIAMATA** la Delibera del Consiglio di Istituto n°4 del 11/12/2023 con la quale è stato approvato il PTOF;

**VISTE** le circolari del Ministero dell’economia e delle finanze - ragioneria generale dello Stato – PNRR;

**VISTE** le Istruzioni operative per l'attuazione degli interventi contro la dispersione scolastica, prot. n. 109799 del 30/12/2022;

**VISTO** l'Avviso pubblico con nota prot. n. 828-VI del 23/01/2024 nel quale non si è raggiunto il numero di Esperti richiesti;

**VISTO** il decreto della Commissione di valutazione prot. n. 2118 del 24/02/2024 con cui si delibera la riapertura dei termini dell'avviso prot. n. 828-VI del 23/01/2024;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto è necessario individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi oggetto del presente avviso;

**Si procede alla riapertura dell'Avviso pubblico per i seguenti percorsi:**

<b>PERCORSO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>PROFESSIONALITA'</b>
<b><i>PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO</i></b>	Almeno <b>80</b> studenti	3 "INGLESE" 2 "COMPETENZE DIGITALI"
<b><i>PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI</i></b>	Almeno <b>20</b> studenti	1 ESPERTO "CALCIO A 5"

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,  
EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO DI  
DOCENTI ESPERTI PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO,  
DOCENTI ESPERTI PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI,  
Secondo l'allegato planning:**

**a) DOCENTI ESPERTI PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO**

**Descrizione delle attività**

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze.

- **Totale studenti coinvolti (target): almeno n. 80**
- **Moduli previsti: n.5**
- **Tipologie (MOD. C e MOD. D)**
- **Totale ore: 150**

I destinatari degli interventi saranno individuati dal Team Operativo per la dispersione nell'ambito dell'esercizio della propria attività tecnica, previ incontri con i consigli di classe. Le scelte metodologiche dei docenti interni/esperti coinvolti nella realizzazione dei percorsi saranno da questi esplicitate nella progettazione loro

richiesta in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente avviso e dal Dirigente Scolastico.

Gli interventi da attivare devono essere orientati all'apprendimento attivo e per scoperta, e dunque essere idonei a coinvolgere lo studente anche sul piano emotivo, preso atto che l'apprendimento chiama in causa la dimensione cognitiva e quella affettiva. Particolare attenzione dovrà essere rivolta ai processi cognitivi, al fine di consentire a ciascun destinatario dell'intervento di cogliere i nodi concettuali delle discipline, effettuare collegamenti e sviluppare pensiero critico. Gli interventi saranno organizzati dal docente esperto previa consultazione del consiglio di classe che fornirà dettagliata relazione sugli aspetti del curriculum da potenziare, sulle carenze procedurali dello studente, ma anche sui suoi punti di forza, quali aspetti chiave su cui innestare l'intero percorso.

➤ <b>MODULO C - ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO IN LINGUA INGLESE</b>	
	<p><b>Descrizione</b></p> <p>Percorso per un gruppo di 16 studenti con criticità in Inglese: carenza nella comprensione della lingua scritta e parlata, nell'espressione e interpretazione di concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni.</p> <p><b>Finalità</b></p> <p>Favorire il conseguimento di esiti adeguati in discipline chiave del curriculum.</p> <p><b>Competenze europee</b></p> <p>Competenza alfabetica funzionale, competenza multilinguistica.</p>
Svolgimento attività	Da Mar. 2024 al 31-12-2024
Ore	30 h per gruppi da 16 alunni
Numero destinatari	48
Tempistiche di erogazione	Ogni esperto effettuerà minimo 30 ore (Tot. MOD. C 90 h)
N° figure richieste	Max 3
Modalità didattica	Didattica laboratoriale
UCS Costi diretti	79€/h

➤ <b>MODULO D - ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DIGITALI</b>	
	<p><b>Descrizione</b></p> <p>Percorso per un gruppo di 16 studenti con criticità nelle aree del DigCompEdu: carenza nell'alfabetizzazione delle informazioni e dei dati, nella creazione dei contenuti digitali e nel problem solving.</p> <p><b>Finalità</b></p> <p>Favorire il conseguimento di esiti adeguati in discipline chiave del curriculum.</p> <p><b>Competenze europee</b></p> <p>Attività realizzata in coerenza con il quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini, DigComp2.2 e DigCompEdu.</p>

Svolgimento attività	Da Mar. 2024 al 31-12-2024
Ore	30 h per gruppi da 16 alunni
Numero destinatari	32
Tempistiche di erogazione	Ogni esperto effettuerà minimo 30 ore (Tot. MOD. D 60 h)
N° figure richieste	Max 2
Modalità didattica	Didattica laboratoriale
UCS Costi diretti	79€/h

**b) DOCENTI ESPERTI INTERNI E/O ESTERNI PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI**

**Descrizione delle attività**

Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 20 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.

**Si prevede n. 1 laboratorio connesso alle seguenti tematiche:**

➤ **Sport: "Calcio@5...Stelle"** - n. 1 Laboratorio.

- **Totale studenti coinvolti (target): almeno n. 20**
- **Totale ore: 30**

I destinatari degli interventi di ciascun laboratorio saranno individuati dal Team Operativo per la dispersione nell'ambito dell'esercizio della propria attività tecnica, previ incontri con i consigli di classe. Le scelte metodologiche dei docenti interni/esperti coinvolti nella realizzazione dei percorsi saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente avviso e dal Dirigente Scolastico. Gli interventi da attivare devono essere orientati all'apprendimento attivo e per scoperta, e dunque essere idonei a coinvolgere lo studente anche sul piano emotivo, preso atto che l'apprendimento chiama in causa la dimensione cognitiva e quella affettiva. Particolare attenzione dovrà essere rivolta ai processi sociali, emotivi e cognitivi al fine di consentire a ciascun destinatario dell'intervento di cogliere le proprie potenzialità, le proprie inclinazioni e di aumentare la propria autostima.

L'organizzazione di ogni singolo laboratorio è la seguente:

Ore di attività	30h
Svolgimento	Da Mar. 2024 al 31-12-2024
Numero destinatari	Almeno 20 studenti per laboratorio
Modalità didattica	Didattica laboratoriale

**Articolo 1 - Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di max n. **5 figure professionali esperte per i “Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento”**, max n. **1 figura professionale esperta per i “Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari aventi ruoli specifici finalizzati alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone del progetto** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto il ruolo e la durata dello stesso come riportato nella tabella sottostante:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno	Retribuzione oraria (UCS)g Docente/Figura Esperto
<p><b><u>PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO</u></b></p> <p>Figura esperta per le attività di potenziamento in Inglese</p>	3	30	€ 79,00/h
<p>Figura esperta per le attività di potenziamento delle competenze Digitali</p>	2	30	€ 79,00/h
<p><b><u>PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO – CURRICOLARI - ESPERTI</u></b></p> <p>Figura esperta per le attività Sportive “Calcio a 5”</p>	1	30	€ 79,00/h

2. Nello specifico, l'incarico da attribuire alla figura di **esperto** prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo in piena aderenza ai contenuti e obiettivi del progetto di contrasto alla dispersione;
  - Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
  - Collaborare con il team per la dispersione scolastica e, per il tramite di questo, con i consigli di classe;
  - Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
  - Verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattiche e il raggiungimento dei target e milestone previsti dal progetto;
  - Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e alla corretta compilazione di un time sheet;
  - Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.



L'Esperto si impegna inoltre al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

## Articolo 2 - Ordine di selezione

**Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):**

P1. Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;

P2. Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;

P3. Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

**L'iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato in rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021 - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3 e precisamente:**

- Ricognizione del personale interno all'Istituzione: analisi circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno. Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico;
- Collaborazioni plurime: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime". Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico;
- Contratto di lavoro autonomo: in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno, con stipula di contratto di prestazione occasionale;
- Contratto di prestazione di opera intellettuale in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale (art- 2229 e segg. Codice Civile), comprendente l'esecuzione di una prestazione frutto dell'elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nello specifico settore di riferimento.

## Articolo 3 - Requisiti di ammissione e titoli richiesti

1. Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. L'orizzonte annuale del Piano (e delle relative attività) rende preferibile valutare le candidature del personale che abbia un contratto a tempo indeterminato con titolarità all'I.I.S. Carlo Levi di Portici relativamente al personale interno che presenti candidatura.
- xi. Siano in possesso dei seguenti requisiti di accesso (**almeno uno**) ovvero il titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso (Diploma di laurea) vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto:

PERCORSO	MODULO	REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE  di docenti esperti per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	NUMERO FIGURE RICHIESTE
"POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO"	C	<p><b>Titolo specifico:</b> Laurea magistrale o vecchio ordinamento in lingua straniera (inglese) o titolo equipollente abilitante all'insegnamento della lingua straniera (classe concorso A-24)</p> <p><b>In subordine:</b> Docenti di scuola secondaria di primo grado con esperienze certificate in attività di recupero didattico</p>	3

	<b>D</b>	<p><b>Titolo specifico:</b> Laurea magistrale o vecchio ordinamento in informatica o titolo equipollente abilitante all'insegnamento delle materie informatiche (classi di concorso A40-A41-A47)</p> <p><b>In subordine:</b> Docenti non abilitati con titoli equipollenti e con esperienze certificate in attività di recupero didattico</p>	<b>2</b>
--	----------	---	----------

PERCORSO	LABORATORIO	REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	NUMERO FIGURE RICHIESTE
<p><b>"PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI"</b></p> <p><b>ESPERTI</b></p>	<b>Sport</b>	<p><b>Titolo specifico:</b> Esperto nell'ambito della Calcio a 5 e in possesso di esperienze certificate o professionali maturate in precedenti attività coerenti con il percorso formativo in oggetto</p>	<b>1</b>

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, **che si dovranno evincere dal curriculum vitae**, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I **Partecipanti** alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 4 - Prestazioni richieste all'esperto formatore e al tutor**

- La piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- la collaborazione con il Team Operativo per la prevenzione alla dispersione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

**Articolo 5 – Criteri di selezione e valutazione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. **Per l'affidamento dell'incarico previsto nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):**

P1. Docenti interni;

P2. Docenti esterni in collaborazione plurima;

P3. Esperti esterni purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

**La selezione avverrà in primo luogo tra coloro che hanno il titolo specifico; in mancanza totale o parziale di aspiranti si procederà alla valutazione di coloro che sono in possesso di titolo alternativo.**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'Articolo 3 comma 1, si procederà alla valutazione comparativa sulla base del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente **GRIGLIA DI VALUTAZIONE**:

<p align="center"><b>ALLEGATO A1 - GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI PER LE FIGURE PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI "PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO" E "PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI"  NELL'AMBITO DELLA LINEA DI INVESTIMENTO 1.4 AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)  (da compilarsi a cura del candidato)</b></p>				
	Titoli valutabili	Punti	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura dell'Istituto

1	diploma di istruzione secondaria superiore quinquennale		1			
2	Laurea specifica	laurea breve (qualsiasi votazione)	1			
		Laurea vecchio ordinamento, Laurea Magistrale (3+2)	con voto fino a 90	1,5		
			con voto da 91 a 100	2		
			con voto da 101 a 105	3		
			con voto da 106 a 109	4		
			con voto = a 110	5		
		con voto = a 110 con Lode	6			
3	Per ogni corso di formazione/perfezionamento nel settore di pertinenza $\geq$ 30 ore seguito negli ultimi cinque anni		1 (max 3)			
4	Per ogni corso di formazione/perfezionamento nel settore di pertinenza $\geq$ 60 ore seguito negli ultimi cinque anni		2 (max 6)			
5	Per ogni corso di formazione/perfezionamento seguito su piattaforma Scuola Futura		0,5 (max 2)			
6	Certificazione di competenze informatiche		2 (max 10)			
7	Per ogni esperienza di tutor/esperto PON		0,2 (max 2)			
8	Esperienza in progettazione e realizzazione di progetti FUTURA-FSE-FESR-PNSD		5 (max 20)			
9	Esperienza in qualità di Figura di Supporto per gestione delle piattaforme di Progetti FSE-FESR-PNSD		2 (max 10)			
10	Attività afferente alla specifica programmazione PNRR sulla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)		20			
11	Per ogni incarico come figura di sistema dell'I.S.S. (Collaboratori D.S., FF.SS., N.I.V., referenti di plesso, Animatore Digitale, Team dell'innovazione digitale) svolto negli ultimi cinque anni		1 (max 20)			
<b>TOTALE MASSIMO DEI PUNTEGGI</b>			<b>100</b>			

**Criteria di ammissione:**

essere in possesso dei requisiti (almeno uno) di cui all'Articolo 3 comma 1.

**Per esperienza di docenza si intende la documentata esperienza professionale da riscontrare nel Curriculum Vitae.**

**Articolo 6 - Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata fino al 31/12/2024 a decorrere dal conferimento e comunque entro il termine ultimo della fase di gestione del progetto riportata sulla piattaforma ministeriale.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 7 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. La prestazione professionale svolta sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento e riportato nell'articolo 1 del presente avviso.
2. Il costo orario previsto sarà pari a € 79,00 (lordo stato) per i "**PERCORSI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO**", pari a € 79,00 (lordo stato) per i "**PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI**" - per ogni ora svolta al di fuori dell'orario di lavoro come descritto nelle Istruzioni Operative, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), prot. n. 109799 del 30/12/2022. Le attività in oggetto saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso un time-sheet.
3. Il corrispettivo sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e al termine della rendicontazione finale del progetto e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

**Articolo 8 - Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Le istanze, redatte su apposito format predisposto dalla Scuola (**Allegato A**), che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione corredate di curriculum vitae in formato europeo nonché dalla griglia di valutazione dei titoli per figura professionale esperta (**Allegato A1**) e dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (**Allegato B**), vanno presentate dagli interessati, entro e non oltre le ore 12:00 del 20/03/2024 tramite posta elettronica all'indirizzo [nais084009@istruzione.it](mailto:nais084009@istruzione.it), indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura:

**Candidatura Progetto PNRR – Dispersione Scolastica - PERCORSI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO – Modulo per il quale si presenta la candidatura (MOD. C - MOD. D) - Cognome e Nome.**

**Oppure**

**Candidatura Progetto PNRR – Dispersione Scolastica - Percorsi Formativi e Laboratoriali Co-Curricolari – Figura per la quale si presenta la candidatura (ESPERTO) - Cognome e Nome.**

1. Ciascun documento richiesto per la partecipazione alla selezione dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
2. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

**Articolo 9 - Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da N. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato e stila la graduatoria provvisoria.
4. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie hanno valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola: <https://www.carloleviportici.it/>
7. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

**Articolo 10 – Affidamento dell'incarico**

I curricula saranno valutati da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico se perverranno un numero di candidature superiori al numero delle posizioni da coprire. Si intende pertanto che, in caso di domande inferiori al numero di componenti previsti, si procederà comunque alla valutazione e alla nomina.

La Commissione si riserva, quindi, di affidare l'incarico anche:

a) in presenza di un numero inferiore di curriculum che siano pienamente rispondenti alle esigenze progettuali atteso che questo numero sia sufficiente a coprire il fabbisogno di figure esperte al fine di attuare il progetto oggetto del bando;

b) di non assegnare alcun incarico in assenza di candidature corrispondenti ai profili richiesti. Nel caso in cui **non** si dovesse verificare la condizione al punto a) o se si dovesse verificare la condizione di cui al punto b), l'Istituto Scolastico provvederà poi ad indire un nuovo bando di selezione.

Per l'affidamento dell'incarico, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane. In

caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio in presenza dei candidati. Ciascun candidato potrà ricevere in affidamento fino a 2 (due) incarichi tenuto conto del profilo professionale della figura richiesta e della valutazione complessiva emersa dal curriculum vitae. In caso di mancanza di aspiranti si derogherà dal limite di un solo incarico. Il candidato prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. A seguito della valutazione effettuata dalla Commissione, sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto Amministrazione Trasparente - la graduatoria provvisoria.

### **Art. 11 – Rinuncia e Surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Articolo 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 13 - Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S. Carlo Levi, con sede in Portici (NA) presso Via De Nittis, n. 8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: nais084009@pec.istruzione.it.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) dell'Istituzione scolastica I.I.S. Carlo Levi è stato individuato l'avv. Gianluca Mignone PEC: avvgianluacamignone@puntopec.it

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**



Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Articolo 14 - Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

#### **Articolo 15 - Pubblicizzazione della procedura di selezione**

2. Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito Istituzionale della scuola I.I.S. Carlo Levi di Portici ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

**Articolo 16 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 17 - Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **Allegato A:** *Istanza di partecipazione*
- **Allegato A1**
- **Allegato B**



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof. Giovanni Liccardo*